

Принято решением
ученого совета АДИ ДонНТУ
(протокол № 6 от 26.03.2026 года)

Утверждено
приказом директора
АДИ ДонНТУ
от 26.03.2026 № 48

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении промежуточной и государственной итоговой аттестаций с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на отделении среднего профессионального образования «Автотранспортный колледж» Автомобильно-дорожного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный технический университет» в г. Горловка

Рассмотрено и одобрено на заседании
методического совета
отделения СПО «Автотранспортный
колледж» АДИ ДонНТУ
(протокол №5 от 19.03.2026 года)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регламентирования проведения промежуточной аттестации (далее – ПА) и государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения (далее – СПО и ПО) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) на отделении среднего профессионального образования «Автотранспортный колледж» Автомобильно-дорожного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный технический университет» в г. Горловка (далее – колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 N 1152);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. N 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 15.01.2021 №14 «Об определении детализированного состава платформы цифровой образовательной среды»;

- Постановления Правительства РФ от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письма Министерства просвещения РФ от 31.07.2023 №04-423 «Об исполнении протокола»;

- Письма Министерства образования и науки ДНР от 29.01.2025 №14-05.3/812-25;

- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования на отделении среднего профессионального образования

«Автотранспортный колледж» Автомобильно-дорожного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный технический университет» в г. Горловка, утвержденного приказом АДИ ДонНТУ от 25.02.2026 №16;

- Положения об организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся отделения среднего профессионального образования «Автотранспортный колледж» Автомобильно-дорожного института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный технический университет» в г. Горловка, утвержденного приказом АДИ ДонНТУ от 25.02.2026 №16.

1.3. Реализация образовательных программ или их частей в колледже может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и среднего общего образования.

1.4. В колледже организация ПА и ГИА СПО и ПО с применением ЭО и ДОТ применяется в связи с установлением особого режима работы образовательной организации.

Колледж при реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) осуществляет образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ в сроки, установленные учебными планами реализуемых образовательных программ.

1.5. До начала проведения ГИА в колледже создается апелляционная комиссия для рассмотрения заявлений (апелляций) обучающихся и (или) их родителей (законных представителей). Апелляционная комиссия для рассмотрения заявлений (апелляций) обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) по результатам ПА создается при необходимости.

1.6. Информирование обучающихся о проведении ПА и ГИА с применением ЭО и ДОТ осуществляется посредством размещения такой информации на официальном сайте колледжа, по электронной почте и (или) по другим каналам коммуникаций.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1. ПА проводится с использованием ЭО и ДОТ в режиме видеоконференций ИКОП «Сферум», обмена файлами с использованием

электронной почты, обмена сообщениями в форумах и чатах, компьютерного тестирования, а также в отдельных случаях в телефонном режиме.

2.2. ПА с использованием ЭО и ДОТ проводится в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком и расписанием промежуточной аттестации. В это время у студентов должен быть доступ к электронной почте или другому виду выбранной связи.

2.3. При проведении ПА в письменной форме в установленное время преподаватель рассылает на электронную почту студентов билеты к экзамену/дифференцированному зачету/зачету и фиксирует время отправки билета каждому студенту. Студентам устанавливается время выполнения задания. Для студентов, не имеющих доступа к интернету, выбираются иные формы проведения ПА с применением ЭО и ДОТ. По окончании установленного времени студенты должны отправить выполненное задание преподавателю, который фиксирует время получения ответа на экзаменационный билет или осуществляет иные действия по фиксированию результатов ПА.

2.4. При устной форме сдачи ПА в установленное время преподаватель рассылает на электронную почту студентов билеты к экзаменам/дифференцированному зачету/зачету и фиксирует время отправки билета каждому студенту. Студентам устанавливается время подготовки к устному ответу. Непосредственная сдача ПА осуществляется в режиме видеоконференции на ИКОП «Сферум». В случае технических проблем с работой ИКОП «Сферум» возможно проведение устного экзамена/дифференцированного зачета/зачета посредством телефонной связи.

2.5. ПА по профессиональному модулю является экзамен по модулю или экзамен (квалификационный), который проводится после освоения и выставления оценок ПА по всем элементам профессионального модуля.

2.6. Для проведения экзамена по модулю или экзамена (квалификационного) создается комиссия по приему экзаменов (квалификационных), в состав которой входят: представитель работодателя, преподаватели междисциплинарных курсов (далее – МДК) данного профессионального модуля и (или) мастера производственного обучения (не менее трех человек).

2.7. При проведении экзамена по модулю или экзамена (квалификационного) с использованием ЭО и ДОТ по окончании установленного времени преподаватель фиксирует выполненные задания студентами и отправляет (или раздает) выполненные задания всем членам комиссии для проверки и оценивания. После обсуждения (также и в режиме

онлайн) результатов экзамена, комиссия выставляет студентам отметки «освоен»/«не освоен».

2.8. В случае сбоев в работе оборудования и канала связи во время проведения ПА предусматривается возможность для обучающихся пройти ПА в другой день в рамках сроков и в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Колледж осуществляет допуск к ГИА СПО и ПО обучающихся, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план, если иное не установлено локальными нормативными актами колледжа и не противоречит действующему законодательству, касающемуся проведения ГИА по образовательным программам.

3.2. Для организации проведения ГИА СПО и ПО создаются Государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК) в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г., регистрационный N 66211), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 мая 2022 г. N 311 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2022 г., регистрационный N 68606), действующего до 1 сентября 2028 г.

3.3. В колледже организация ГИА СПО и ПО с применением ЭО и ДОТ применяется для проведения подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) согласно ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена в следующих случаях:

- при наличии уважительных причин, подтвержденных, документально, не позволяющих обучающемуся лично присутствовать в колледже на заседании ГИА;

- в связи с установлением особого режима работы образовательной организации, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и членов ГЭК в одной аудитории.

3.4. В период подготовки выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) руководитель осуществляет консультирование обучающихся и контроль выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) посредством электронной почты,

видеоконференцсвязи ИКОП «СФЕРУМ», телефонной связи с соблюдением графика предоставления выполненных разделов выпускной квалификационной работы.

3.5. Информация о проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ, а также о дате, времени и способе выхода на связь для её прохождения доводится до обучающегося посредством передачи на электронную почту не позднее 10 дней до даты проведения ГИА в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

3.6. Обучающийся, нуждающийся в организации ГИА с применением ЭО и ДОТ, не позднее, чем за 7 дней до начала ГИА в соответствии с календарным учебным графиком направляет на электронную почту gtdntu@mail.ru личное заявление с просьбой разрешить данный вариант прохождения ГИА и информацией о готовности программно-аппаратного обеспечения к проведению государственной итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ (Приложение).

3.7. Решение о проведении ГИА с применением ЭО и ДОТ принимается на заседании педагогического совета индивидуально по каждому обучающемуся, подавшему заявление.

3.8. Перед началом каждой защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) в рамках ГИА с применением ЭО и ДОТ председатель и секретарь ГЭК обязаны провести процедуру идентификации обучающихся с использованием средств видеоконференцсвязи. Для определения личности студент предъявляет перед камерой своего персонального компьютера или ноутбука документ, удостоверяющий личность (паспорт, вид на жительство, удостоверение личности военнослужащего РФ и т.п.) и вслух произносит фамилию, имя, отчество.

3.9. Сведения о результатах идентификации обучающихся вносятся секретарем в протоколы заседания ГЭК (поле «дополнительные сведения»), в случае невозможности идентификации личности обучающегося по причине не предоставления документа, удостоверяющего личность, обучающийся отстраняется от дальнейшего прохождения аттестационного испытания, ему в протоколе заседания ГЭК в графу «Решение ГЭК» вносится запись «неявка по неуважительной причине в связи с невозможностью идентификации обучающегося».

3.10. При проведении защиты ВКР с применением ЭО и ДОТ председатель и члены ГЭК должны быть заранее ознакомлены с содержанием ВКР, по имеющимся у каждого из них электронным версиям и иллюстрационным материалам. Председатель ГЭК или уполномоченное им лицо представляет студента, озвучивает тему выпускной квалификационной работы, объявляет время на доклад и вопросы. Общее время работы ГЭК с одним студентом не должно превышать 30 минут. Студенту предлагается

приступить к докладу. После этого микрофоны всех членов ГЭК отключаются до окончания доклада. В ходе доклада студент должен использовать демонстрационный материал, подготовленный с использованием цифровых образовательных технологий, включающий чертежи, таблицы графики. Иллюстрационные материалы добавляются в конференции: заблаговременно до начала доклада, и при необходимости включается и трансляция для участников собрания (членов ГЭК) в системе видеоконференцсвязи. После завершения доклада студентом члены ГЭК в рамках установленного временного регламента могут ему задавать уточняющие и дополнительные вопросы. Микрофоны членов ГЭК включаются только для озвучивания вопросов. По завершении работы комиссии секретарь отключает студента от собрания и приглашает присоединиться следующего. Результаты защиты ВКР объявляются в день ее проведения.

3.11. В случае технического сбоя при проведении государственной аттестационного испытания составляется соответствующий акт, который подписывается всеми членами ГЭК. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи ГИА. После устранения технических сбоев: обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в этот или в другой день в соответствии с расписанием работы ГЭК.

3.12. В случае длительного технического сбоя в работе оборудования или канала связи (в течение 15 минут и более), препятствующего проведению ГИА, председатель ГЭК вправе перенести защиту ВКР на другое время в период проведения ГИА, предусмотренной календарным учебным графиком. Факт сбоя фиксируется в протоколе заседания ГЭК. Дата дополнительного заседания ГЭК до обучающегося доводится посредством любого доступного канала связи.

3.13. В случае невозможности установить аудиовизуальный контакт с ГЭК в течение более 15 минут, в день и время, повторно назначенные для прохождения ГИА обучающийся обязан предоставить на электронную почту gtdntu@mail.ru документы, подтверждающие невозможность устранения с его стороны препятствий для установления связи (официальное обращение и ответ оператора связи (интернет-провайдера) и копию договора на доступ к сети интернет, в том числе посредством мобильного оператора). В случае если такие документы обучающимся не будут представлены до последнего (согласно утвержденного графика заседаний) дня работы ГЭК, то он подлежит отчислению по неуважительной причине в связи с неявкой на ГИА.

3.14. Оценки по итогам прохождения обучающимися ГИА устанавливаются членами ГЭК коллегиально в ходе совещания, которое проводится в формате видеоконференции или в смешанном формате без участия студентов по завершении всех запланированных на день защит ВКР.

3.15. Председатель ГЭК обеспечивает процедуру подписания зачетных книжек обучающихся членами ГЭК в день проведения защиты ВКР.

3.16. Для проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ в формате видеоконференцсвязи необходимо наличие у каждого члена ГЭК и обучающихся персонального компьютера (ноутбука) и дополнительного оборудования, а именно:

- камеры (веб-камеры) с разрешением 720p или выше, микрофона наушников или акустических систем, обеспечивающих отсутствие звуковой петли - эха, улавливания микрофоном звука акустической системы;

- пропускная способность интернет-канала должна быть не менее 2 Мбит/с, (рекомендуется 10 Мбит/с и более).

Оборудование обучающегося должно обеспечивать:

- визуальную идентификацию обучающегося;
- дистанционный обзор членами ГЭК процесса ответа (выступления) обучающегося.

3.17. К помещению, в котором находится обучающийся, предъявляются следующие требования:

- замкнутое помещение с закрывающейся дверью, отсутствие радиопомех;

- отсутствие дополнительных компьютеров, мониторов, средств связи включая карманные, планшетные компьютеры, смартфоны или другие устройства;

- рабочая поверхность стола, на котором установлен компьютер обучающегося, должна быть свободна от посторонних предметов, включая, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеящиеся листки, заметки или бумаги с текстом;

- используемая камера не должна быть расположена напротив источника освещения.

3.18. Техническая поддержка членов ГЭК в случае сбоев системы видеоконференцсвязи при проведении мероприятий ГИА с использованием ЭО и ДОТ обеспечивается посредством резервных каналов связи, в том числе e-mail и/или телефонной связи.

Старший методист отделения СПО
«Автотранспортный колледж»



Л.А.Юсупова-Вельгорская

Согласовано
Заместитель директора



Д.Н. Самисько

Заведующий отделением



А.И. Дорош

Приложение. Форма заявления о прохождении ГИА с применением ЭО и ДОТ

Директору АДИ ДонНТУ
фамилия, имя отчество полностью
 студента отделения СПО
 «Автотранспортный колледж»
 уч. группы _____

 (ФИО)
 Тел. _____
 Email: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить пройти государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1 Я оповещен(а) о необходимости предъявления паспорта для идентификации личности во время ГИА

_____ (дата)

_____ (подпись)

2 Я подтверждаю, что обеспечен (а) необходимым для этого оборудованием, а именно:

- персональным компьютером (далее - ПК);
- наушниками (акустической системой);
- микрофоном;
- веб-камерой;
- программным обеспечением для трансляции видеоконференций.

3. Я подтверждаю, что ПК, посредством которого я предлагаю проходить ГИА:

- подключен к сети Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с;
- на ПК установлено и работоспособно приложение ВК Мессенджер и создан учебный профиль на ИКОП «Сферум».

_____ (дата)

_____ (подпись)

4. Я подтверждаю, что помещение, в котором будут проходить процедуры ГИА с применением ЭС) ДОТ соответствует требованиям:

- наличие стен и закрывающейся двери;
- вдалеке от радиопомех;
- отсутствие дополнительных компьютеров и других мониторов;
- рабочая поверхность стола, на котором установлен персональный, в том числе портативный, компьютер обучающегося, должна быть свободна от предметов, включая карманные, планшетные компьютеры, смартфоны или другие устройства, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеящиеся листки, заметки или бумаги с текстом;
- используемая камера не располагается напротив источника освещения.

_____ (дата)

_____ (подпись)

5 Я обязуюсь самостоятельно настроить оборудование и программное обеспечение ПК и произвести тестовое подключение средствам связи, имеющимся в отделении СПО

«Автотранспортный колледж» АДИ ДонНТУ (далее – Колледж), а также в случае успешного тестирования не позднее чем 7 дней до проведения ГИА направить в Колледж посредством почтовой связи и на e-mail председателя цикловой комиссии подписанное собственноручно заявление о готовности аппаратно-программного обеспечения ПК к проведению ГИА с применением ЭО и ДОТ

(дата)

(подпись)

6 Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить Интернет-соединение в течение 15 минут в день и время, установленные расписанием ГИА, эти мероприятия будут перенесены на день, предусмотренный расписанием ГИА. Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время повторно назначенные для прохождения ГИА я обязана предоставить документ, подтверждающий невозможность устранения с моей стороны препятствий для установления связи (официальное письмо Интернет-провайдера и договор на доступ к сети Интернет}. В случае, если документ мной не будет предоставлен в 5 рабочих дней (после даты повторного прохождения ГИА), я предупрежден(а) об отчислении по причине неявки на ГИА по неуважительной причине.

Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности идентификации, я буду отстранен(а) от дальнейшего прохождения аттестационных испытаний, в протокол заседания ГЭК вносится запись «неявка по неуважительной причине» в связи с невозможностью идентификации обучающегося, я предупрежден(а) об отчислении по причине неявки на ГИА по неуважительной причине.

(дата)

(подпись)

7 Я ознакомлен(а) с Положением о выпускной квалификационной работе, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования с применением ЭО и ДОТ и согласен(на), что в случае невыполнения мной условий этого Порядка буду отчислен(а) как не прошедший(ая) государственную итоговую аттестацию в соответствии с Порядком перевода, отчислений и восстановления в число обучающихся по образовательным программам СПО в АДИ ДонНТУ.

(дата)

(подпись)